

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения  
Свердловской области

«Краснотурьинский психоневрологический интернат»

624450  
г. Краснотурьинск  
Рюмина, 15  
Тел./факс 3-95-90  
№ 16 от 12.01.2018 г.

ИНН 6617003122  
КПП 661701001  
р/с 4060181016573000001  
Уральское ГУ Банка России  
БИК 046577001

Министру  
социальной политики  
Свердловской области  
А.В. Злоказову

Доклад директора  
Елохина Александра Дмитриевича  
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности  
ГАУ «Краснотурьинский ПНИ»  
за IV квартал 2017 года

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Краснотурьинский психоневрологический интернат»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Правительства Свердловской области от 03.12.2013г. №1466-ПП
Местонахождение	624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Рюмина, д.15
Основные виды деятельности	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
ФИО директора	Елохин Александр Дмитриевич
Срок действия трудового договора: начало окончание	13.05.2003г. бессрочно

Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов

государственной власти Свердловской области в сфере социального обслуживания населения.

Предметом деятельности учреждения является организация социального обслуживания населения, которая представляет собой деятельность по удовлетворению потребности граждан в социальных услугах.

Основными видами деятельности учреждения являются: 1) стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и совершеннолетних инвалидов, путем предоставления следующих услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых; 2) оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.

По состоянию на 01.01.2018г. в учреждении проживает 405 клиентов.

В соответствии с годовым планом работы учреждения в 4 квартале были поставлены следующие задачи:

- материально-бытовое обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, создание для них условий жизни, приближенных к домашним;
- улучшение качества предоставления социальных услуг
- внедрение в работу обновленных модулей программы «ИССОН»
- оптимизация расходов учреждения
- проведение работы по подбору персонала, соответствующего профессиональным стандартам
- выполнение контрольных показателей «дорожной карты»
- для улучшения качества жизни клиентов проведение плановых ремонтов жилых комнат

За отчетный период все поставленные задачи выполнены.

## Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб  наличие обоснованных жалоб в отчетный период	Обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг за отчетный период в учреждение не поступало 6 баллов

1	2	3	4
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	<p>своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации</p> <p>отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте</p>	<p>Информация об организации размещена в полном объеме на официальных сайтах в сети Интернет. По мере внесения изменений информация актуализируется.</p> <p>4 балла</p>
<p>Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»»</p>			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	<p>соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных</p> <p>нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных</p>	<p>Бюджетная, бухгалтерская и налоговая отчетность предоставляется в полном объеме, качественно и с соблюдением сроков.</p> <p>5 баллов</p>
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства	соблюдение сроков и/или качества	Статистическая отчетность, информация по



1	2	3	4
	социальной политики Свердловской области	предоставления отчетных данных и информации  нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области предоставляется в полном объеме, качественно и с соблюдением сроков. 5 баллов
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности  наличие задолженности	Просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности в отчетном периоде нет. 6 баллов
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)	выполнение показателя по всем категориям работников  не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	Показатели выполнены по всем категориям работников 7 баллов
<p><math>K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} * 100</math>, где  ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода;  ЗПСО – установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или среднемесячный доход от трудовой деятельности в соответствии с «дорожной картой»</p>			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной	не более 40 %  более 40 %	Доля оплаты труда работников административно-управленческого и


1	2	3	4
	картой»		вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет 32% 6 баллов
<p><math>D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\%</math>, где  <math>\Phi 1</math> – фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала;  <math>\Phi 2</math> – общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5  менее 1 / 0,5	Целевое соотношение средней заработной платы основного и вспомогательного персонала установленного «дорожной картой» обеспечено 6 баллов
<p><math>Z_1 / Z_2</math>, где  <math>Z_1</math> – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;  <math>Z_2</math> – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: <math>Z_2 = \frac{Z_в}{Z_о}</math>, где  <math>Z_о</math> – средняя заработная плата основного персонала,  <math>Z_в</math> – средняя заработная плата вспомогательного персонала</p>			
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности от 1 до 6, установленного «дорожной картой»	соблюдение показателя  не соблюдение показателя	Уровень соотношения средней заработной платы работников в кратности от 1 до 6 соблюдается. 6 баллов
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	60% и более  от 30 % до 59%  менее 30 %	Доля закупок, проведенных конкурентными способами к общему количеству закупок в отчетном периоде составила 20% 0 баллов
<p><math>D = ZK / ZO \times 100\%</math>, где  <math>ZK</math> – количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами;  <math>ZO</math> – общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг</p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны	реализация плановых мероприятий в	Все мероприятия реализованы в полном объеме в



1	2	3	4
	труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	объеме 90–100%  реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	соответствии годовым планом 5 баллов
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие  не принимали участие	Не принимали участие 0 баллов
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях  не принимали участие в мероприятиях	Не принимали участие 0 баллов
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев  наличие случаев	Случаев чрезвычайной и нештатной ситуации с получателями услуг в отчетном периоде не было 3 балла
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90%  менее 90%	Согласно последней проведенной независимой оценке качества оказания услуг рейтинг учреждения составил 100% 2 балла
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.  <math>R = R_f / R_{пх} \times 100\%</math>, где  <math>R_f</math> – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;  <math>R_{п}</math> – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):  доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	11 % и более за отчетный период  менее 11 % за отчетный	За 4 квартал повысили свою квалификацию 12% работников 4 балла
<p><math>D = K_1 / K_2 \times 100\%</math>, где  <math>K_1</math> – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование</p>			

1	2	3	4
(повышение квалификации, профессиональную переподготовку); К2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)			
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	Показатель выполнения государственного задания составил 100% 10 баллов
<p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> $V = \text{SUM } F_i / \text{SUM } P_i \times 100\%, \text{ где}$ <p><math>F_i</math> – фактическое количество единиц оказания <math>i</math>-й социальной услуги (выполнения работ);  <math>P_i</math> – плановое количество единиц оказания <math>i</math>-й социальной услуги (выполнения работ);  <math>\text{SUM } F_i</math> – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);  <math>\text{SUM } P_i</math> – плановое количество социальной услуг.</p> <p>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение <math>V</math> составляет не менее 95 %</p>			
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Сертификат имеется 5 баллов
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Сертификат имеется 5 баллов

Директор


 А.Д. Елохин